

**秘密**

健康保険 育児休業等取得者申出書(新規・延長)

(育児休業等をとったとき) どちらかに○を付けてください。

審査	入力	一次	二次	発送

**[④療育する子の生年月日欄]**  
療育する子の生年月日を記入してください。

**[⑤養育する子の区分欄]**  
該当する数字を○印で囲んでください。

◎「※」印欄は、記入しないでください。

①被保険者記号 <b>2312</b>	②被保険者番号 <b>200</b>	(フリガナ) ヨコハマ (氏) <b>横浜</b>	(フリガナ) リョウタ (名) <b>療太</b>	性別 男 1 (昭和) 女 2 (平成)	③被保 6 2 1 1 0 7 令和
------------------------	-----------------------	------------------------------------	------------------------------------	----------------------------	-----------------------

④ 養育のため休業する期間 令和 4 年 11 月 27 日 から 令和 5 年 9 月 30 日 まで	⑤ 養育する子の氏名 (フリガナ) ヨコハマ (氏) 横浜 (フリガナ) リョウタ (名) 療子	④ 養育する子の生年月日 年 月 日 0 4 1 0 0 1	⑤ 養育する子の区分 実子 1 (○) その他 2	⑥ 実子以外の子を養育し始めた日 年 月 日
---	--	--------------------------------------	---------------------------------	---------------------------

⑦ 変更前の養育のため休業する期間 月	⑧ ※育児休業等開始年月日	⑨ ※育児休業等終了予定年月日	育児休業等取得日数 開始日と終了(予定)日の翌日が同月内の場合のみ記載してください	就業予定日数 開始日と終了(予定)日の翌日が同月内の場合のみ記載してください
<b>[⑧療育のための休業する期間欄]</b> 育児休業等を取得する期間を記入してください。			<b>20</b>	<b>2</b>

育児休業等の開始年月日と終了年月日の翌日が同月内である場合、育児休業等の日数を記載してください。

育児休業等開始年月日と育児休業等終了(予定)年月日の翌日が同月内、かつ複数回育児休業等を取得する場合は、以下に記載してください。

育児休業等取得内訳	育児休業等開始年月日	育児休業等終了(予定)年月日	育児休業等取得日数	就業予定日数
○	令和 4 年 10 月 3 日	令和 4 年 10 月 12 日	8 日	2 日
○	令和 4 年 10 月 17 日	令和 4 年 10 月 28 日	12 日	0 日
	令和 年 月 日	令和 年 月 日	日	日
	令和 年 月 日	令和 年 月 日	日	日

出生時育児休業期間中に労働者と事業主の間で事前に調整して就業を行う場合、その日数を記載してください。

事業所所在地

事業所名称

事業主氏名

電話 000(000)0000

**同月内に育休等を複数回取得した場合、取得したそれぞれの育休等の期間を記載してください。**

社会保険労務士記載欄

