

健康保険被保険者賞与支払届  
総括表

11～1月支給分

記入例

①事業所記号
9999

② 賞与支払年月日						
	年		月			日
令和	0	4	1	2	0	9

③ 支給・不支給
<input checked="" type="radio"/> 支給 <input type="radio"/> 不支給

⑦ 賞与を支給した被保険者数	⑧ 標準賞与総額	⑨ 被保険者人数
人	億 百万 千円	人
2	7 4 6	2

⑧欄は賞与支払届の⑥標準賞与額を合計した総額を記入してください

⑤ 賞与の名称 (今回支給分)
<input checked="" type="radio"/> 冬期 決算 介護 その他( )

④ 次回賞与支払予定月
年 月

事業所所在地	〒〇〇〇 - 〇〇〇〇
	横浜市中区〇〇町〇〇-〇
事業所名称	医療法人〇〇会
事業主氏名	横浜 太郎
電話	〇〇〇 (〇〇〇) 〇〇〇〇

社会保険労務士記載欄
電話 ( )

【記入上の注意】 令和 年 月 日提出

- ※ ⑤ は、支給した賞与の種類別に丸印をしてください。
- ※ ④ は、今後支給される賞与の支払予定月に〇をしてください。
- ※ 介護・・・介護職員処遇改善に伴う一時金

受付日付印